

新生必读



东北林业大学图书馆欢迎您

文明公约

保持安静	潜心读书	光阴寸金	青春易过
手机静音	低声细语	轻走无声	举止文明
珍爱图书	勿乱涂画	保持卫生	禁止吸烟
请勿占座	人走座空	公共场所	看好物品
良好氛围	共同营造	风雨同舟	共拼激流



2020 图书馆培训群



东北林业大学图书馆微信公众号

东北林业大学图书馆是集传统和数字为一体的复合型图书馆，为读者提供文献借阅、参考咨询、科技查新、信息检索课教学、知识产权教育、用户培训、馆际互借、远程文献传递、电子文献阅览、多媒体视听等多形式、多层次的服务。图书馆雄伟的建筑、丰富的资源、便捷的设施、专业的馆员、周到的服务，欢迎你们的到来。以下是为新同学准备的关于图书馆的介绍，希望新同学们在利用图书馆之前仔细阅读。

一、图书馆布局

1、A 楼：

一层：密集书库（A111）：收藏 1979 年前出版的中文图书（其中文艺类收藏 2000 年之前）、日文图书复本、2014 年前出版的中文期刊、2012 年前出版的外文期刊(英文、日文、俄文)、2014 年前的报纸、2004 年前的检索工具书，未建库部分图书：包括中文、英文、俄文、日文；赠刊。

东林文库（A101）：本校博硕士论文、教师专著、教师论文集、东林机构内部出版物、东林主办的国际和国内学术会议资料及论文集、其它：具有较高文物价值、艺术价值和史料价值的孤本、善本等珍贵图书。

文献资源建设部（A107）：中外文图书及数据库等各类文献的订购，文献编目、验收、入藏和调拨处理，对各类馆藏文献信息资源的统计和数据报送，定期评估馆藏文献信息资源；与学院开展文献信息资源共建共享工作。

古籍阅览室 (A103): 主要收藏书写或印刷于 1912 年以前具有中国古典装帧形式的书籍。共计 1293 函, 5434 册。其中善本 317 函, 共计 1586 册。书目信息可以在图书馆特色资源中的古籍书目库中查询。

二层: 流通图书阅览区: 2001 年至今 (A 马列、毛泽东思想、邓小平理论; B 哲学; C 社科; D 法律; G 教育), 2011 年至今 (I 文学类、J 艺术类) 的中文图书。

方厅: OPAC 检索机、电子图书借阅机。

OPAC 检索机: 可检索我馆收藏的图书和期刊情况, 可进行图书续借。

电子图书借阅机: 可通过扫描二维码将图书借到手机上进行阅读。

三层: 2001 年至今 (E 军事; F 经济; H 语言; K 历史、地理; Q 生物科学; S 农业科学类) 的中文图书。

四层: 流通图书阅览区: 2001 年至今 (N 自然科学; O 数理化; P 天文学、地球科学; R 医药卫生; U 交通运输; V 航空、航天; X 环境科学; Z 综合性图书类。其中:T—TP 工业技术类从 2009 年至今。

五层: 电子阅览区、多媒体阅览区

电子阅览区: 电子阅览区共有 200 多台计算机, 向读者免费开放。**USB 口**对学生开放, 可以下载保存资料。

多媒体阅览区: 有各种光盘 4 万余张, 磁带近 5 千盒, 包括图书馆随书光盘。

六层: 外文、少数民族语言及工具书阅览区

收藏我馆所有西文 (英文、法文、德文、西班牙文等拉丁文系列语言)、日文、韩文、俄文、维吾尔族语言图书、留学生所用图书以

及标准、年鉴、手册等工具书。

2、B 楼：

0 层：影音欣赏室（**B023**）：免费为喜爱外语、音乐、电影的读者提供一个欣赏艺术的场所。现暂时未开放，待开放时请关注图书馆主页—服务—阅读与欣赏上的影讯和图书馆大屏幕，

(网址为 <http://lib.nefu.edu.cn> 或者东北林业大学图书馆微信公众号)

一层：勤工助学实践基地：读者可购买饮料和食品。

密集书库（**B101**）：收藏 1980—2000 年之间出版的中文图书（其中：**T—TP** 类收藏 1980—2008 年出版的中文图书；**I** 文学、**J** 艺术类收藏 2001—2010 年出版的中文图书。

二层：读者沙龙（**B203**）、成栋书院（**B202**）

学生自主学习 I 区（使用自助选座系统选座）。

三层：学生自主学习 II 区（使用自助选座系统选座）。

四层：图书备存库（暂未开放）

五层：多媒体教室：**B511** 有 48 台计算机、**B512** 有 80 台计算机供教学、培训、实习使用。

悦读朗园：可以通过耳机听看节目，并设置优雅学习座位。

学习共享空间：室内设有桌椅、无线网及投影仪可免费供师生读者团队学习使用。预约电话：**82191324**。

新媒体空间：设有智能钢琴、智能书法台、数字留声机、库客云 CD 机、云图听书、博看读报刊一体机等新媒体，开拓读者国际化视野，提升艺术修养与鉴赏能力。”

“丹青坊书画实践空间（**B516**）：为我校书画爱好者提供创作和

交流的平台，丰富读者文化生活。空间配备画毡、镇纸、笔洗等文房工具供读者免费使用，书画创作者自备笔、墨、纸等书画用品，我校书画学会会员提供书画指导。”

六层： 图书馆办公区、检索教研室（**B612**）、中国林业知识产权信息中心(**B611**)、教育部科技查新站(**B615**)、信息服务部(**B616**)。

二、校园一卡通的使用

读者凭校园一卡通，可刷卡进出图书馆、借阅图书、电子阅览室上网等。借书时无需密码，请读者妥善保管好一卡通。

三、读者借还书及阅览须知

1、图书馆 **A** 楼二、三、四、六层（俄文、日文、工具书阅览区除外）的图书均可外借，读者可在图书阅览区内任意处进行阅读，阅读后不需外借的图书，请自觉放回原处或每个楼层的图书回收处。

2、需要外借时，请在 **A** 楼二层的自助借书机上自助办理借阅手续。借书时刷本人一卡通。本科生每证最多可借图书 **10** 册，借期为 **60** 天，可在第一次借书期限内续借一次，续借借期可延长 **30** 天。研究生、留学生每证最多可借图书 **20** 册，借期为 **90** 天，可在第一次借书期限内续借一次，续借借期可延长 **90** 天。

3、读者还书时，请在 **A** 楼二层自助借书机上自助还书，并将图书放置于还书箱中。已借出的图书没看完，读者需自行完成续借。（图书馆在二教--丹青楼方厅设有还书箱）。

4、续借方法：在图书馆 **A** 二楼的 **OPAC** 检索机或校园网内的电脑、微信图书馆上登录图书馆主页后，点击“我的图书馆”，在“登陆”界面，输入数字校园统一身份认证的账号与密码登陆，点击“当

前借阅”，在已借出的图书后面点击“续借”即可。也可以在自助借阅机上办理续借手续。每本图书续借次数为一次，如果证上有过期的图书则不能进行借书和续借。

5、密集书库里的图书可以闭架借阅（只有一本时不外借），读者需事先通过馆藏数据库（图书馆主页—书目检索）查询到所要借图书的书目信息（书名、索取号等）后，由工作人员进库找到图书后再办理借阅手续。

6、馆藏数据库查询方法

可通过图书馆 A 二楼的 OPAC 检索机或登录图书馆主页、微信图书馆上的“书目检索”或“馆藏查询”，输入所要查询的书名（刊名）或作者名或分类号等信息进行检索，点击每册书或刊名后的“馆藏”即可获得馆藏图书或期刊的基本信息。

7、手机图书馆：读者可关注东北林业大学微信公众号，利用手机进行馆藏书目、图书借阅情况、学术资源的查询、图书续借、图书荐购等操作。

8、图书预约：如果想借阅的图书不在馆，可以在“我的图书馆”中进行预约，图书到馆后在“我的图书馆”中的“预约信息”中会有消息通知，然后可以在 A 楼二楼的预约柜中取书。

9、A 楼每个楼层阅览区内的座位也采用自助选座系统进行管理。

四、违章处理

1、如果借出的图书不慎丢失，读者可以购买相同的图书进行赔付。

2、读者应爱护图书文献，造成损坏，应赔偿文献原件。读者在借书之前需要认真检查要借阅的图书，如发现要借阅的图书上有涂画、

批注、圈点、污损，撕页、开天窗，偷换图书内容等情况时，请及时告诉图书馆咨询台的老师进行处理。

五、图书馆开馆时间

自主学习区（B2楼、B3楼）	6:00—22:00 周一 至 周日
电子阅览室（A5楼） 学习共享空间（B5楼）	8:00—21:00 周一 至 周日
图书馆总咨询台（A2楼）	8:00—21:30 周一 至 周日
中文图书阅览区（A2楼、A3楼、A4楼）	
外文及少数民族语言图书及工具书阅览区（A6楼）	
多媒体阅览区（A5楼）	
阅读朗园、新技术体验区、新媒体空间（B5楼）	
教育部科技查新工作站、信息服务部（B6楼） 检索教研室、中国林业知识产权信息中心等（B6楼） 密集书库、东林文库（A1、B1楼）	8:00—11:40 13:40—17:30 (周一至周五)
影音欣赏室（B023室）	17:30—21:30 周五 至 周日
注：每周三 12:00—18:00 为闭馆时间 B楼自主学习区除外（12:00—13:30 闭馆）	

六、开设的相关课程：

1、《信息资源检索与利用》为全校通识教育课，32学时，2学分，主要培养大学生的信息意识和信息能力，是一门掌握信息查找方

法的课程。全部上机操作。学生从大一就可以进行选修。帮助你准确、快捷地利用图书馆资源及查找网络信息，为学习、科研助力、终身受益。（图书馆 **B612**，电话:**82190115**）

2、《专利申请实务》是全校通识教育课，**32** 学时，**2** 学分，旨在培养学生了解专利申请前、审查中以及通过审查后应该准备的工作，学会读懂专利申请文件，并且具有独立撰写发明、实用新型和外观设计等专利申请文件的能力的课程。（图书馆 **B611**，电话:**82191906**）

七、小提醒：

1、图书馆微信公众服务平台：图书馆已开通微信公众平台，读者可以通过这一平台实时了解图书馆的公共信息，在线咨询，还可以对馆藏进行查询、续借、预约，图书到期等提醒等。

2、失物招领：同学们如有物品丢失，可与丢失物品楼层的图书馆老师联系，自主学习区内丢失两周内去 **B301** 找老师联系，若两周后则到 **B207** 找老师联系。

3、读者荐购：读者可向图书馆推荐新书（图书馆没收藏），在图书馆书目检索系统界面上的读者荐购中，填写荐购单进行推荐。

4、图书馆咨询台：如果利用图书馆的过程中遇到问题，可以到图书馆 **A** 楼 **2** 楼咨询台进行咨询。

5、图书馆电子资源：图书馆主页上可进行中文、外文、特色和试用数据库检索。图书馆已经实现了学校无线网络的全面覆盖，读者可通过无线网络访问网络资源。

6、自助文印系统：与校园一卡通相结合，全程实行自助式无人化管理，文印更方便，读者只需使用校园卡，即可轻松自如地进行自助

复印和自助打印，服务地点为 **A5、A2、B3**、各一台。

7、专利服务：开展专利电子申请、专利资助、专利咨询、组织我校师生参加各种与专利相关的比赛及申报。（图书馆 **B611**，电话：**82191906**，邮箱：**forest2009@163.com**）

8、读者沙龙：为读者搭建分享与交流的平台，相互碰撞思维火花，读者可以社团或个人名义申请举办活动，预约活动时间，提交活动计划。（图书馆 **B203** 室，电话：**82192551**）

9、成栋书院：开展相约两小时领读、静读、诵读三个板块活动，读者可根据自己的兴趣爱好，以个人或社团名义举办或参加活动。活动预告可见校园网、图书馆网、图书馆微信。（图书馆 **B202** 室，电话：**82192551**）

10、科技查新服务：可以承担国家、省、市、地等各级科研项目的开题立项、成果报奖、成果鉴定、新产品开发及申报、博士开题等查新工作。（图书馆 **B616/615** 室，电话 **82190674/82192440**）

11、原文传递：通过邮寄、电子邮箱、传真等通讯手段和我馆订购的中外文数据库、馆际互借等多种途径，为我校师生免费提供中外文图书章节、期刊及会议论文、学位论文等文献资源。（图书馆 **B616** 室，电话：**82190674**）

12、定题服务：根据用户的教学、科研需要，定期或不定期对某一特定主题进行跟踪检索，并提供最新的检索结果。（图书馆 **B616/615** 室，电话 **82190674/82192440**）

13、图书馆馆报：每月出版一期，在图书馆主页上点击《东林图苑》进行阅览。欢迎同学们积极投稿，投稿邮箱：**11974737@qq.com**。

14、知识产权远程教育分站:中国知识产权远程教育平台—东北林业大学分站所提供的知识产权相关课程均可免费学习,课程内容丰富,涉及专利信息检索、专利撰写、专利申请等培训内容,一些高级课程还可获得结业证书,电脑端学习流程(手机注册流程参见附页):(1)登录网址



(其他网址无效) <http://nefu.ciptc.org.cn> (2)注册用户 (3)用户登录 (4)进入主页左下方“2020 新生培训班” (5)选课 (6)进入课程开始学习。

亲爱的新同学们,了解图书馆、利用图书馆、爱上图书馆会使你们的大学时光与众不同。图书馆的全体工作人员将为您提供更多更好的服务。



图书馆

咨询电话: 82190115

2020年9月1日

附页

中国知识产权远程教育平台—东北林业大学分站
<http://nefu.ciptc.org.cn>
手机注册流程

在学生时代可以将自己的想法申请一个专利，甚至获得专利证书，那是太有成就感的事了，不管是模棱两可的想法，还是天方夜谭的方案，只要能够具象化，都可以试着申请专利。那么作为一个新生如何着手呢？首先要做的就是了解知识产权相关知识。

中国知识产权远程教育平台—东北林业大学分站所提供的知识产权相关课程均可免费学习，课程内容丰富，涉及专利信息检索、专利撰写、专利申请等培训内容，一些高级课程还可获得结业证书，欢迎感兴趣的同学积极参与！

手机注册流程

(1) 扫描下方二维码



(2) 关注公众号——点击“移动平台”



(3) 切换分站（重要一步，不可省略）

(4) 点击“我的”，进行注册（注意所属分站）



(5) 选课：登录后返回首页—2020 新生培训班—选课—开始学习

